

(เอกสารนี้ใช้เป็นตัวอย่างเท่านั้น)

คู่มือระบบการจัดการความปลอดภัยการจราจรทางถนน  
(Road Traffic Safety Management Systems Manual)

RTS M-01

ฉบับที่ : 0

วันที่บังคับใช้เอกสาร :

	ผู้เตรียม	ผู้อนุมัติ
ลายเซ็น		
ชื่อ-สกุล		
ตำแหน่ง		
วันที่		

บริษัท..					
เอกสาร :	ระเบียบปฏิบัติงาน	รหัส :	P-HR-03	หน้า :	2 of 18
เรื่อง :	การควบคุมเอกสารสารสนเทศ			ฉบับ :	0
		วันที่บังคับใช้ :			

## สารบัญ

### เรื่อง

1. บทนำ
2. วัตถุประสงค์ ขอบเขต
3. คำนิยาม
4. บริบทขององค์กร
  - 4.1 ความเข้าใจองค์กรและบริบทขององค์กร
  - 4.2 ความเข้าใจถึงความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
  - 4.3 การพิจารณากำหนดขอบข่ายระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนน
  - 4.4 ระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนน
5. ความเป็นผู้นำ
  - 5.1 ความเป็นผู้นำและความมุ่งมั่น
  - 5.2 นโยบายความปลอดภัยการจราจรทางถนน
  - 5.3 บทบาทหน้าที่, ความรับผิดชอบและอำนาจหน้าที่ในองค์กร
6. การวางแผน
  - 6.1 ทั่วไป
  - 6.2 การปฏิบัติการเพื่อดำเนินการกับความเสี่ยงและโอกาส
  - 6.3 ปัจจัยด้านสมรรถนะความปลอดภัยการจราจรทางถนน
  - 6.4 วัตถุประสงค์ด้านความปลอดภัยการจราจรทางถนน และการวางแผนเพื่อให้บรรลุ
7. สนับสนุน
  - 7.1 ความร่วมมือ
  - 7.2 ทรัพยากร
  - 7.3 ความสามารถ
  - 7.4 ความตระหนัก
  - 7.5 การสื่อสาร
  - 7.6 เอกสารสารสนเทศ
8. การดำเนินการ
  - 8.1 การวางแผนและการควบคุมการดำเนินการ
  - 8.2 การเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉิน

บริษัท..					
เอกสาร :	ระเบียบปฏิบัติงาน	รหัส :	P-HR-03	หน้า :	3 of 18
เรื่อง :	การควบคุมเอกสารสารสนเทศ			ฉบับ :	0
		วันที่บังคับใช้ :			

9. การประเมินสมรรถนะ

9.1 การเฝ้าระวัง การวัด การวิเคราะห์ และการประเมิน

9.2 ความผิดพลาดของการจราจรทางถนนและการสอบสวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นกับการจราจรทางถนนอื่น ๆ

9.3 การตรวจประเมินภายใน

9.4 การทบทวนฝ่ายบริหาร

10. การปรับปรุง

10.1 สิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดและกิจกรรมการแก้ไข

10.2 การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

บริษัท..					
เอกสาร :	ระเบียบปฏิบัติงาน	รหัส :	P-HR-03	หน้า :	4 of 18
เรื่อง :	การควบคุมเอกสารสารสนเทศ			ฉบับ :	0
		วันที่บังคับใช้ :			

## 1. บทนำ

ชื่อบริษัท .....

สถานที่ตั้ง .....

ลักษณะธุรกิจ .....

วิสัยทัศน์ พันธกิจ องค์กร.....

Company Profile .....

## 2. วัตถุประสงค์ ขอบเขต

คู่มือการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนนของบริษัทฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่ออธิบายการดำเนินการทั้งหมดภายใต้ระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนนของบริษัท ที่สอดคล้องกับข้อกำหนดมาตรฐานระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนน ISO 39001: 2012 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในด้านการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนนอย่างเป็นระบบ ทำให้ความปลอดภัยการจราจรทางถนน ไม่เกิดอุบัติเหตุ เสียชีวิต บาดเจ็บหรือเกิดความเสียหายต่อบริษัทและส่วนรวม

ผลสัมฤทธิ์ที่ต้องการ (Intended outcome) ของระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนนเพื่อ 1) ส่งเสริมสมรรถนะด้านความปลอดภัยการจราจรทางถนน 2) เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับองค์กรด้านความปลอดภัยการจราจรทางถนน 3) เพื่อลดจำนวนผู้เสียชีวิตและได้รับบาดเจ็บอย่างรุนแรงในการจราจรทางถนน

## 3. คำนิยาม

- 3.1 ความผิดพลาดของการจราจรทางถนน (Road Traffic Crash) หมายถึงการปะทะ การชน หรือผลกระทบอื่นๆ บนถนน ที่เป็นสาเหตุของการเสียชีวิต การบาดเจ็บ หรือความเสียหายอื่นๆ
- 3.2 ความเสี่ยง (risk) หมายถึงผลกระทบของความไม่แน่นอน
- 3.3 การให้หน่วยงานอื่นดำเนินการแทน (outsourcing) หมายถึงการทำข้อตกลงกับองค์กรภายนอก เพื่อให้ดำเนินการในบางส่วนของกิจกรรมหรือกระบวนการ
- 3.4 สมรรถนะความปลอดภัยการจราจรทางถนน (RTS performance) หมายถึงผลที่วัดได้ของการจัดการขององค์กรที่สนับสนุนต่อความปลอดภัยการจราจรทางถนน
- 3.5 ผู้มีส่วนได้เสีย (interested party) หมายถึงบุคคลหรือองค์กรที่สามารถทำให้เกิดผลกระทบหรือได้รับผลกระทบหรือเชื่อว่าตนเองได้รับผลกระทบจากการตัดสินใจหรือกิจกรรม

บริษัท..					
เอกสาร :	ระเบียบปฏิบัติงาน	รหัส :	P-HR-03	หน้า :	5 of 18
เรื่อง :	การควบคุมเอกสารสารสนเทศ			ฉบับ :	0
		วันที่บังคับใช้ :			

#### 4. บริบทขององค์กร

##### 4.1 ความเข้าใจขององค์กรและบริบทขององค์กร

องค์กรต้องพิจารณากำหนดประเด็นภายนอกและภายในที่เกี่ยวข้องกับจุดประสงค์ขององค์กร และผลกระทบต่อความสามารถขององค์กรในการบรรลุผลลัพธ์ตามผลสัมฤทธิ์ที่ต้องการจากระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนน ประเด็นเหล่านี้ต้องรวมถึงสภาพแวดล้อมที่กำลังได้รับผลจากองค์กร หรือมีความสามารถในการส่งผลกระทบต่อองค์กร **บริษัทจะมีการพิจารณาบริบทองค์กรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง** ซึ่งจะทบทวนในการประชุมทบทวนฝ่ายบริหาร ซึ่งปัจจัยภายในและภายนอกที่มีผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทมีดังนี้

ปัจจัยภายใน	ปัจจัยภายนอก
จุดอ่อน	ภัยคุกคาม
<ul style="list-style-type: none"> <li>พนักงานเข้าออกบ่อย จึงไม่มีความชำนาญในการทำงาน</li> <li>บริษัทไม่มีเอกสารการปฏิบัติงาน กฎระเบียบที่เป็นมาตรฐาน ชัดเจน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สภาพถนนในต่างจังหวัดสภาพไม่ปลอดภัย ซึ่งอาจเกิดอุบัติเหตุได้ง่าย</li> </ul>
จุดแข็ง	โอกาส
<ul style="list-style-type: none"> <li>สภาพรถของบริษัทอยู่ในสภาพดี มีการดูแลซ่อมบำรุงอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>บริษัทมีการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยติดอุปกรณ์ GPS เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีการรณรงค์ของภาครัฐในเรื่องการขับขี่ปลอดภัย</li> <li>ลูกค้าให้การสนับสนุนความรู้ ในการจัดทำมาตรฐานความปลอดภัยการจราจรทางถนน</li> </ul>

##### 4.2 ความเข้าใจถึงความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย

องค์กรต้องทำการพิจารณากำหนด:

- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนน
- ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- กฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับองค์กรด้านความปลอดภัยการจราจรทางถนน

**บริษัทจะมีการพิจารณาความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง** โดยผู้ที่เกี่ยวข้องจะเป็นผู้หาข้อมูล และจะทบทวนในการประชุมทบทวนฝ่ายบริหาร ซึ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย และความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียมีดังนี้

บริษัท..					
เอกสาร :	ระเบียบปฏิบัติงาน	รหัส :	P-HR-03	หน้า :	6 of 18
เรื่อง :	การควบคุมเอกสารสารสนเทศ			ฉบับ :	0
		วันที่บังคับใช้ :			

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการ
ชุมชน	ต้องการให้การขับรถยนต์อย่างปลอดภัย ไม่เกิดอุบัติเหตุ ที่ก่อให้เกิดความเสียหาย ต่อทรัพย์สิน การบาดเจ็บและสูญเสียชีวิต
ลูกค้า	ต้องการให้ส่งสินค้าได้ทันตามเวลา และสินค้าอยู่ในสภาพดี ไม่เสียหาย
พนักงาน	ต้องการให้มีอุปกรณ์ความปลอดภัยของยานพาหนะให้ครบถ้วน อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัย
ภาครัฐ	ต้องการให้มีการปฏิบัติตามกฎจราจร ไม่เกิดอุบัติเหตุที่ก่อให้เกิดความสูญเสีย
ผู้ถือหุ้น	ต้องการให้บริษัทมีภาพลักษณ์ที่ดี มีผลประกอบการมีกำไร การปฏิบัติงานไม่เกิดอุบัติเหตุที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของบริษัท

#### 4.3 การพิจารณากำหนดขอบข่ายระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนน

องค์กรต้องพิจารณากำหนด ขอบเขตและการประยุกต์ใช้ระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนนเพื่อจัดตั้งขอบข่ายของระบบการจัดการ

ในการกำหนดขอบข่าย องค์กรต้องพิจารณาประเด็นภายนอกและภายใน ตามบริบทองค์กร รวมทั้งความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย

ขอบเขตและขอบข่าย ของระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนนของบริษัทครอบคลุมกิจกรรมการบริการขนส่งและโลจิสติก ของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 11/11 หมู่ 11 อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี

#### 4.4 ระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนน

เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ที่ต้องการ รวมถึงการทำให้ได้มาซึ่งสมรรถนะความปลอดภัยการจราจรทางถนน องค์กรต้องจัดทำ นำไปปฏิบัติ บำรุงรักษา และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนน รวมถึงกระบวนการจำเป็นและปฏิสัมพันธ์ของกระบวนการนั้น ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานสากล ISO 39001: 2013

บริษัท..					
เอกสาร :	ระเบียบปฏิบัติงาน	รหัส :	P-HR-03	หน้า :	7 of 18
เรื่อง :	การควบคุมเอกสารสารสนเทศ			ฉบับ :	0
		วันที่บังคับใช้ :			

## 5 ความเป็นผู้นำ

### 5.1 ความเป็นผู้นำและความมุ่งมั่น

ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรคือกรรมการผู้จัดการซึ่งแสดงให้เห็นถึงความเป็นผู้นำและความมุ่งมั่นที่เกี่ยวข้องกับระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนนโดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบด้านความปลอดภัยการจราจรทางถนนดังต่อไปนี้ :

- มั่นใจว่านโยบายและวัตถุประสงค์ด้านความปลอดภัยการจราจรทางถนนได้มีกำหนดขึ้น และสอดคล้องกันกับทิศทางกลยุทธ์ขององค์กร
- มั่นใจว่ามีการบูรณาการข้อกำหนดของระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนนกับกระบวนการทางธุรกิจขององค์กร
- มั่นใจว่ามีการจัดสรรทรัพยากรที่จำเป็นสำหรับระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนนอย่างเพียงพอ
- นำเรื่องการจัดจัดการเสียชีวิตและการบาดเจ็บรุนแรงของการจราจรทางถนนมาเป็นเป้าหมายระยะยาว
- การทำงานในการเป็นหุ้นส่วนและความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียในการพัฒนาผลงานให้กับระบบการจราจรทางถนนที่ปลอดภัยเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งระบบความปลอดภัยการจราจรทางถนน
- มั่นใจว่าองค์กรต้องมีแนวทางขั้นตอนเพื่อให้บรรลุตามผลที่ต้องการของความปลอดภัยการจราจรทางถนน เพื่อให้มั่นใจว่ามีกระบวนการที่โปร่งใสและการมีส่วนร่วมในระดับที่เหมาะสมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดขององค์กร
- จัดลำดับความสำคัญการดำเนินการเชิงกลยุทธ์และการเลือกหลักสูตรเฉพาะของการดำเนินการบนพื้นฐานของข้อมูลที่ดีที่สุดเพื่อให้บรรลุผลลัพธ์ที่ตั้งใจของระบบการจัดการความปลอดภัยการจราจรทางถนน
- สื่อสารให้เข้าใจถึงความสำคัญของระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนนที่มีประสิทธิผลและการสอดคล้องตามข้อกำหนดของระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนน
- เป็นผู้มีภาระรับผิดชอบต่อประสิทธิผลของระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนน
- จัดเตรียมทรัพยากรในการจัดทำ นำไปปฏิบัติ รักษาไว้ และปรับปรุงระบบความปลอดภัยการจราจรทางถนนอย่างต่อเนื่อง
- มั่นใจว่าระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนนบรรลุผลสัมฤทธิ์ที่ต้องการ โดยเน้นที่ผลลัพธ์ของระบบการจัดการ
- กำกับและสนับสนุนบุคลากรเพื่อให้มีส่วนร่วมสร้างระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนนให้เกิดประสิทธิผล

บริษัท..					
เอกสาร :	ระเบียบปฏิบัติงาน	รหัส :	P-HR-03	หน้า :	8 of 18
เรื่อง :	การควบคุมเอกสารสารสนเทศ			ฉบับ :	0
		วันที่บังคับใช้ :			

- m) ส่งเสริมให้มีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
- n) สนับสนุนบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง ให้ได้แสดงความเป็นผู้นำและความมุ่งมั่นในการประยุกต์ใช้มาตรฐานดังกล่าวในงานที่รับผิดชอบ

## 5.2 นโยบายความปลอดภัยการจราจรทางถนน

ผู้บริหารสูงสุดต้องจัดทำ นโยบายความปลอดภัยการจราจรทางถนน ที่ซึ่ง

- a) เหมาะสมกับจุดประสงค์ขององค์กร
- b) เป็นกรอบสำหรับการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
- c) รวมถึงความมุ่งมั่นในการตอบสนองความต้องการของข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
- d) รวมถึงความมุ่งมั่นในการปรับปรุงระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนนอย่างต่อเนื่อง

บริษัทมีการกำหนดนโยบายความปลอดภัยการจราจรทางถนนเป็นเอกสารสารสนเทศ อนุมัติโดยผู้บริหารระดับสูงสุด มีการสื่อสารนโยบายภายในองค์กร รวมถึงมีการเปิดเผยต่อผู้มีส่วนได้เสียให้ได้รับทราบ

บริษัทได้กำหนดนโยบายความปลอดภัยการจราจรทางถนนเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานดังต่อไปนี้

1. ลดอัตราการบาดเจ็บ และเสียชีวิตจากการเกิดอุบัติเหตุทางถนน
2. ส่งเสริมการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
3. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยการจราจรทางถนน

## 5.3 บทบาทหน้าที่, ความรับผิดชอบและอำนาจหน้าที่ในองค์กร

ผู้บริหารสูงสุดต้องมั่นใจว่า ความรับผิดชอบและอำนาจหน้าที่สำหรับบทบาทหน้าที่ต่างๆ ได้มีการมอบหมาย และสื่อสารเป็นที่เข้าใจในองค์กร

บริษัทกำหนดความรับผิดชอบและอำนาจหน้าที่ด้านความปลอดภัยการจราจรทางถนนดังนี้

- 1) กรรมการผู้จัดการ
  - เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในการกำหนดและการปฏิบัติให้สอดคล้องกับข้อกำหนดต่างๆ
  - อนุมัตินโยบายความปลอดภัยการจราจรทางถนน คู่มือความปลอดภัยการจราจรทางถนนภายใต้ระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนน
  - สนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นในการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนน ซึ่งรวมถึง บุคลากร ทักษะพิเศษ สิ่งอำนวยความสะดวก เทคโนโลยี และงบประมาณต่างๆ
  - มอบหมายบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมให้ทำหน้าที่ในการบริหาร และปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยการจราจรทางถนน



บริษัท..					
เอกสาร :	ระเบียบปฏิบัติงาน	รหัส :	P-HR-03	หน้า :	9 of 18
เรื่อง :	การควบคุมเอกสารสารสนเทศ			ฉบับ :	0
		วันที่บังคับใช้ :			

2) ผู้แทนฝ่ายบริหารด้านความปลอดภัยการจราจรทางถนน (RTS MR)

- ทำให้มั่นใจว่าระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนนขององค์กร มีการจัดตั้งและนำไปปฏิบัติไว้โดยสอดคล้องกับข้อกำหนดมาตรฐาน ISO 39001
- รายงานผลการดำเนินงาน สมรรถนะของระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนนและสมรรถนะด้านความปลอดภัยการจราจรทางถนน รวมถึงข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงต่อผู้บริหารสูงสุด เพื่อใช้สำหรับการทบทวนระบบการจัดการด้านความปลอดภัยการจราจรทางถนน
- ดูแลการปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาความปลอดภัยการจราจรทางถนน ตลอดจนข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นกับระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนน
- ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินการทางด้านความปลอดภัยการจราจรทางถนนแก่บุคลากรภายในองค์กร
- ประสานงานกับบุคคลภายนอกในเรื่องระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนนขององค์กร

3) คณะกรรมการความปลอดภัยการจราจรทางถนน

- ตรวจสอบระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนนขององค์กรในที่ประชุมการทบทวนของฝ่ายบริหาร
- ร่วมกันตัดสินใจการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนนขององค์กร
- นำวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กรไปดำเนินการตามที่ได้มอบหมาย
- เผยแพร่ระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนนขององค์กรสู่พนักงาน
- รายงานผลการดำเนินการในระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนนแก่คณะกรรมการความปลอดภัยการจราจรทางถนน ผู้แทนฝ่ายบริหาร และผู้บริหารระดับสูง

4) ผู้จัดการแผนก

- ดำเนินงานตามแผนและสนับสนุนให้กิจกรรมที่สอดคล้องกับนโยบายความปลอดภัยการจราจรทางถนน และระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนนประสบความสำเร็จ โดยเป็นผู้ประสานงานในหน่วยงาน
- ควบคุมดูแล และให้คำแนะนำในสังกัดนานโยบายความปลอดภัยการจราจรทางถนนไปปฏิบัติ

บริษัท..					
เอกสาร :	ระเบียบปฏิบัติงาน	รหัส :	P-HR-03	หน้า :	10 of 18
เรื่อง :	การควบคุมเอกสารสารสนเทศ			ฉบับ :	0
		วันที่บังคับใช้ :			

#### 5) พนักงานและผู้รับเหมาภายในองค์กร

- ปฏิบัติตามนโยบาย กฎระเบียบด้านความปลอดภัยการจราจรทางถนนที่ได้กำหนดขึ้น
- รับผิดชอบการนำวัตถุประสงค์ความปลอดภัยการจราจรทางถนนไปปฏิบัติ
- ให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงด้านความปลอดภัยการจราจรทางถนนอย่างต่อเนื่อง

### 6 การวางแผน

#### 6.1 ทัวไป

องค์กรต้องปฏิบัติตามขั้นตอนที่ทบทวนสมรรถนะความปลอดภัยการจราจรทางถนนในปัจจุบันที่เป็นตัวกำหนดความเสี่ยงและโอกาส เลือกปัจจัยด้านสมรรถนะความปลอดภัยการจราจรทางถนนวิเคราะห์สิ่งที่จะประสบความสำเร็จในช่วงเวลาและกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ที่เหมาะสม รวมทั้งวางแผนที่จะบรรลุผล

#### 6.2 การปฏิบัติการเพื่อดำเนินการกับความเสี่ยงและโอกาส

เมื่อทำการวางแผนสำหรับระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนน, องค์กรต้องพิจารณาประเด็นที่อ้างอิงจากบริบทองค์กร ข้อกำหนดอ้างอิงจากความต้องการ ของผู้มีส่วนได้เสีย และพิจารณาความเสี่ยงและโอกาส ที่จำเป็นต้องระบุเพื่อ

- รับประกันว่าระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนน สามารถบรรลุผลสัมฤทธิ์ที่ต้องการ
- ป้องกัน, หรือ ลด , ผลกระทบด้านลบ,รวมถึงสภาวะความปลอดภัยการจราจรทางถนนภายนอกที่อาจเกิดมีผลกับองค์กร
- บรรลุผลการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

องค์กรต้องวางแผน สำหรับ

- ความเสี่ยงและโอกาสที่จำเป็นต้องได้รับการดำเนินการ
- บุคลากรและดำเนินการสิ่งเหล่านี้เข้าไปในกระบวนการของระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนน
- ประเมินประสิทธิผลของสิ่งที่ได้ดำเนินการ

#### 6.3 ปัจจัยด้านสมรรถนะความปลอดภัยการจราจรทางถนน (RTS performance factors)

องค์กรต้องกำหนดปัจจัยด้านสมรรถนะของความปลอดภัยการจราจรทางถนนจากรายการปัจจัยสัมพัทธ์ความเสี่ยง ปัจจัยผลลัพธ์ความปลอดภัยขั้นสุดท้าย และปัจจัยผลลัพธ์ความปลอดภัยขั้นกลาง ขึ้นอยู่กับบริบทองค์กรและ ความเสี่ยง โอกาสที่ได้มีการพิจารณา

บริษัท..					
เอกสาร :	ระเบียบปฏิบัติงาน	รหัส :	P-HR-03	หน้า :	11 of 18
เรื่อง :	การควบคุมเอกสารสารสนเทศ			ฉบับ :	0
		วันที่บังคับใช้ :			

a) ปัจจัยเสี่ยงของการสัมผัส

- ระยะทางที่เดินทางและปริมาณการจราจรบนถนนรวมทั้งยานพาหนะและประเภทของผู้ใช้ถนนไม่ว่าจะได้รับอิทธิพลหรือไม่ได้รับอิทธิพลจากองค์กร
- ปริมาณของสินค้าและ / หรือบริการขององค์กร

b) ปัจจัยผลลัพธ์ความปลอดภัยขั้นสุดท้าย เช่น จำนวนผู้เสียชีวิตหรือบาดเจ็บรุนแรง

c) ปัจจัยผลลัพธ์ความปลอดภัยขั้นกลาง

- การออกแบบถนนและความเร็วที่ปลอดภัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพิจารณาพื้นที่ด้านข้างและการออกแบบทางแยก
- การใช้งานถนนที่เหมาะสม ขึ้นอยู่กับประเภทของยานพาหนะ ผู้ใช้งาน ประเภทของสินค้าบรรทุก และอุปกรณ์
- การใช้อุปกรณ์ความปลอดภัยส่วนบุคคล โดยเฉพาะอย่างยิ่งเข็มขัดนิรภัย เก้าอี้นิรภัยสำหรับเด็ก หมวกนิรภัยของรถจักรยาน และรถจักรยานยนต์
- การใช้ความเร็วในการขับขี่ปลอดภัย โดยพิจารณาประเภทของยานพาหนะ การจราจร และสภาพอากาศ
- สมรรถภาพทางกายของคนขับ โดยเฉพาะอย่างยิ่งความเหนื่อยล้า ความวุ่นวายใจ แอลกอฮอล์ และยาเสพติด
- การวางแผนการเดินทางอย่างปลอดภัย พิจารณาถึงความจำเป็นในการเดินทาง จำนวนและรูปแบบของการเดินทาง การเลือกเส้นทาง ยานพาหนะ และคนขับรถ
- ความปลอดภัยของยานพาหนะ โดยเฉพาะการพิจารณาคู่ครองป้องกันผู้ใช้งานหลักเสี่ยงอุบัติเหตุของการจราจรบนถนน ความสามารถของน้ำหนักรถบรรทุก และการรักษาความปลอดภัยในการบรรทุกสินค้าบนยานพาหนะ
- การอนุมัติผู้ขับขี่ที่เหมาะสมกับประเภทของยานพาหนะที่จะขับขี่
- การกำจัดยานพาหนะและคนขับรถที่ไม่เหมาะสมจากเครือข่ายทางถนน
- การตอบสนองภายหลังการเกิดอุบัติเหตุและปฐมพยาบาลเบื้องต้น การเตรียมความพร้อมในกรณีฉุกเฉินการฟื้นคืนสู่สภาพปกติ และการฟื้นฟูสมรรถภาพภายหลังการเกิดอุบัติเหตุ

องค์กรต้องพัฒนาปัจจัยด้านสมรรถนะความปลอดภัยการจราจรทางถนน เพิ่มเติมเมื่อพบว่าสมรรถนะความปลอดภัยการจราจรทางถนน ดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันไม่เพียงพอ ซึ่งพัฒนาได้โดยสืบสวนอุบัติเหตุการที่เกิดขึ้นจากการจราจรทางถนน และพิจารณาข้อบกพร่องที่เกิดขึ้น

บริษัท..					
เอกสาร :	ระเบียบปฏิบัติงาน	รหัส :	P-HR-03	หน้า :	12 of 18
เรื่อง :	การควบคุมเอกสารสารสนเทศ			ฉบับ :	0
		วันที่บังคับใช้ :			

องค์กรต้องระบุงค์ประกอบและเกณฑ์รายละเอียดที่เหมาะสมในการตรวจติดตามและวัดผล วัดถูประสงค้และเป้าหมายของความปลอดภัยการจราจรทางถนน ซึ่งองค์กรต้องมีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเหล่านี้ และทำให้ทันสมัย

#### 6.4 วัดถูประสงค้ด้านความปลอดภัยการจราจรทางถนน และการวางแผนเพื่อให้บรรลุ

องค์กรต้องจัดทำวัดถูประสงค้ด้านความปลอดภัยการจราจรทางถนนตามสายงานและระดับโดยวัดถูประสงค้ด้านความปลอดภัยการจราจรทางถนนต้อง

- สอดคล้องกับนโยบายความปลอดภัยการจราจรทางถนน
- สามารถวัดได้ (หากเป็นไปได้)
- คำนึงถึงข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ได้รับการเฝ้าระวัง
- ได้รับการสื่อสาร
- ได้รับการปรับปรุงตามความเหมาะสม

เมื่อมีการจัดตั้งและทบทวนวัดถูประสงค้ เป้าหมาย การจราจรทางถนน ต้องคำนึงถึงความเสี่ยงและโอกาส ปัจจัยด้านประสิทธิภาพความปลอดภัยการจราจรทางถนน เทคโนโลยี ความต้องการทางธุรกิจและมุมมองของผู้มีส่วนได้เสี่ย

เมื่อวางแผนวิธีการเพื่อบรรลุวัดถูประสงค้ด้านความปลอดภัยการจราจรทางถนน, องค์กรต้องกำหนด

- อะไรที่จะทำ
- ทรัพยากรอะไรที่ต้องการ
- ใครเป็นคนรับผิดชอบ
- กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ
- วิธีการประเมินผล

แผนงานต้องมีการจัดทำเป็นเอกสารสารสนเทศและมีการทบทวนตามความเหมาะสม

### 7 สหับสนุน

#### 7.1 ความร่วมมือ

องค์กรต้องประสานงานตามสายงานและระดับขององค์กร (รวมถึงการมีส่วนร่วมของพนักงานทั่วไป) และผู้มีส่วนได้เสี่ยที่จะตระหนักถึงผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นจากการกระทำของตนที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยการจราจรทางถนน มันจะทำให้แน่ใจว่ามีการให้คำปรึกษาทั้งภายในและภายนอกที่เหมาะสมและการประสานงานของกิจกรรมที่ออกแบบมาเพื่อให้บรรลุวัดถูประสงค้และเป้าหมายของความปลอดภัยการจราจรทางถนน

บริษัท..					
เอกสาร :	ระเบียบปฏิบัติงาน	รหัส :	P-HR-03	หน้า :	13 of 18
เรื่อง :	การควบคุมเอกสารสารสนเทศ			ฉบับ :	0
		วันที่บังคับใช้ :			

## 7.2 ทรัพยากร

องค์กรต้องพิจารณากำหนดและให้ทรัพยากรที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ, การนำไปปฏิบัติ, ชำรงรักษา และปรับปรุงอย่างต่อเนื่องซึ่งระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนน และเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของความปลอดภัยการจราจรทางถนน

## 7.3 ความสามารถ

องค์กรต้อง

- กำหนดความสามารถที่จำเป็นสำหรับบุคลากรที่ทำงานภายใต้การควบคุม ที่ซึ่งมีผลต่อสมรรถนะด้านความปลอดภัยการจราจรทางถนน
- ทำให้มั่นใจว่าบุคลากรเหล่านี้มีความสามารถ บนพื้นฐาน การศึกษา, การฝึกอบรม หรือประสบการณ์
- เมื่อสามารถประยุกต์ใช้ได้, ดำเนินกิจกรรมเพื่อให้ได้มาซึ่งความสามารถที่จำเป็น, และประเมินประสิทธิผลของกิจกรรมที่ได้กระทำ
- เก็บรักษาเอกสารสารสนเทศที่เหมาะสมเพื่อเป็นหลักฐานของความสามารถ

## 7.4 ความตระหนัก

องค์กรต้องทำให้มั่นใจว่าบุคลากรที่ทำงานภายใต้การควบคุมขององค์กรมีความตระหนักถึง

- นโยบายความปลอดภัยการจราจรทางถนน
- การมีส่วนร่วมของเขา ต่อประสิทธิผลของระบบของการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนน, รวมถึงประโยชน์ของการได้มาซึ่งสมรรถนะความปลอดภัยการจราจรทางถนน
- ผลกระทบของการไม่สอดคล้องกับข้อกำหนดของระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนน
- ข้อมูลและการเรียนรู้เกี่ยวกับการเกิดอุบัติเหตุการจราจรบนถนนที่เกี่ยวข้องที่สำคัญที่มีประสบการณ์โดยองค์กร

## 7.5 การสื่อสาร

องค์กรต้องกำหนดความจำเป็น สำหรับการสื่อสารภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้องกับระบบบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนน

- อะไรที่จะสื่อสาร
- สื่อสารเมื่อไหร่
- สื่อสารกับใคร

บริษัท..					
เอกสาร :	ระเบียบปฏิบัติงาน	รหัส :	P-HR-03	หน้า :	14 of 18
เรื่อง :	การควบคุมเอกสารสารสนเทศ			ฉบับ :	0
		วันที่บังคับใช้ :			

องค์กรต้องจัดทำ นำไปปฏิบัติและรักษาไว้ซึ่งกระบวนการสื่อสาร โดยพิจารณาระดับและหน้าที่ต่าง ๆ ขององค์กร และผู้มีส่วนได้เสีย องค์กรต้องสนับสนุนการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องของสมรรถนะความปลอดภัยการจราจรทางถนน โดยมีส่วนร่วมและส่งเสริมในกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกตามความเหมาะสม จำเป็นที่จะต้องมุ่งเน้นในระยะยาวถึงผลลัพธ์ของความปลอดภัยการจราจรทางถนน และวิธีการที่สามารถทำให้สำเร็จได้

## 7.6 เอกสารสารสนเทศ

### 7.6.1 ทั่วไป

ระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนนขององค์กรต้องรวมถึง

- เอกสารสารสนเทศที่กำหนดโดยมาตรฐานนานาชาตินี้
- เอกสารสารสนเทศที่พิจารณาโดยองค์กรว่าจำเป็นสำหรับระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนนที่มีประสิทธิผล

### 7.6.2 การจัดทำและทำให้ทันสมัย

เมื่อทำการจัดทำและทำการปรับปรุงข้อมูลเอกสาร, องค์กรต้องมั่นใจถึงความเหมาะสม

- การชี้แจง และคำอธิบาย (เช่น ชื่อเอกสาร วันที่ ผู้กำหนด หรือหมายเลขอ้างอิง)
- รูปแบบ (เช่น ภาษา รุ่นซอฟต์แวร์ กราฟิก) และสื่อ (เช่น กระดาษ อิเล็กทรอนิกส์)
- ทบทวนและอนุมัติตามความเหมาะสมและเพียงพอ

### 7.6.3 การควบคุมเอกสารสารสนเทศ

เอกสารสารสนเทศที่จำเป็นโดยระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนน และโดยมาตรฐาน ISO 39001: 2013 ต้องได้รับการควบคุมเพื่อให้มั่นใจว่า

- มีพร้อม และเหมาะสำหรับการใช้งาน, ที่ไหนและเมื่อไหร่ เมื่อจำเป็น
- ได้รับการป้องกันอย่างพอเพียง (เช่น การสูญเสียความลับ, นำไปใช้อย่างไม่เหมาะสม หรือขาดความสมบูรณ์)

สำหรับการควบคุมเอกสารสารสนเทศ, องค์กรต้องดำเนินการกับกิจกรรมต่อไปนี้, ที่ปฏิบัติได้

- การแจกจ่าย, การเข้าถึง, การเรียกหา และการใช้
- การจัดเก็บและการเก็บรักษา, รวมถึงการเก็บรักษาให้อ่านออกได้ชัดเจน
- ควบคุมการเปลี่ยนแปลง (เช่น ควบคุมเวอร์ชัน)
- ระยะเวลาจัดเก็บ และการกำจัด

บริษัท..					
เอกสาร :	ระเบียบปฏิบัติงาน	รหัส :	P-HR-03	หน้า :	15 of 18
เรื่อง :	การควบคุมเอกสารสารสนเทศ			ฉบับ :	0
		วันที่บังคับใช้ :			

เอกสารสารสนเทศจากภายนอกที่กำหนดโดยองค์กรว่า จำเป็นสำหรับการวางแผนและการดำเนินงานของระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนนต้องได้รับการชี้แจง, ตามความเหมาะสม, และควบคุม

**ระเบียบปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องได้แก่ การควบคุมเอกสารสารสนเทศ**

**8 การดำเนินการ**

**8.1 การวางแผนและการควบคุมการดำเนินการ**

องค์กรต้องกำหนด วางแผน นำไปปฏิบัติ และควบคุม กระบวนการที่จำเป็นให้บรรลุข้อกำหนดระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนน, และการกำหนดปัจจัยด้านสมรรถนะความปลอดภัยการจราจรทางถนน และวัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดย

- จัดทำเกณฑ์การปฏิบัติงานสำหรับกระบวนการ
- ทำการควบคุมกระบวนการ, ตามเกณฑ์การปฏิบัติงาน
- จัดเก็บเอกสารสารสนเทศ

องค์กรต้องควบคุมการเปลี่ยนแปลงตามแผน และการทบทวนผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงที่ไม่ได้ตั้งใจ, กระทบกิจกรรมเพื่อลดผลข้างเคียงด้านลบใด ๆ, ตามความจำเป็น.

องค์กรต้องทำให้มั่นใจว่าการให้หน่วยงานอื่นดำเนินการแทน ได้รับการควบคุม

**8.2 การเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉิน**

องค์กรต้องตอบสนองต่อการเสียชีวิตที่เกิดขึ้น และอุบัติเหตุร้ายแรงที่เกิดจากการจราจรทางถนน หรืออุบัติเหตุการจราจรทางถนนที่องค์กรมีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบที่เกิดขึ้นกับความปลอดภัยการจราจรทางถนน

องค์กรต้องทบทวนเป็นระยะ ๆ และในกรณีที่จำเป็นทบทวนการเตรียมความพร้อมสำหรับการเสียชีวิตที่เกิดขึ้นจริงและได้รับบาดเจ็บรุนแรงที่เกิดจากการเกิดปัญหาการจราจรบนถนนหรือโดยการเกิดอุบัติเหตุการจราจรบนถนนอื่น ๆ ที่องค์กรที่มีส่วนเกี่ยวข้องและขั้นตอนการตอบสนองโดยเฉพาะอย่างยิ่งหลังจากที่เกิดขึ้นดังกล่าวของการเสียชีวิตและ ได้รับบาดเจ็บสาหัส

องค์กรต้องทดสอบแผนการตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉินเป็นระยะ ๆ ,หากเป็นไปได้

**ระเบียบปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องได้แก่ แผนฉุกเฉิน**

**9 การประเมินสมรรถนะ**

**9.1 การเฝ้าระวัง การวัด การวิเคราะห์ และการประเมิน**

องค์กรต้องเฝ้าระวัง วัด วิเคราะห์ และประเมินสมรรถนะด้านความปลอดภัยการจราจรทางถนน

บริษัท..					
เอกสาร :	ระเบียบปฏิบัติงาน	รหัส :	P-HR-03	หน้า :	16 of 18
เรื่อง :	การควบคุมเอกสารสารสนเทศ			ฉบับ :	0
		วันที่บังคับใช้ :			

องค์กรต้องกำหนด

- a) สิ่งที่เป็นต้องวัดและเฝ้าระวัง
- b) วิธีการสำหรับการเฝ้าระวัง การวัด การวิเคราะห์ และการประเมิน, ที่สามารถปฏิบัติได้, เพื่อให้มั่นใจถึงความถูกต้องของผลลัพธ์
- c) เมื่อใดที่ต้องดำเนินการวัดและเฝ้าระวัง
- d) เมื่อใดที่ผลการเฝ้าระวังและการวัดต้องได้รับการวิเคราะห์และการประเมินผล
  - องค์กรต้องเก็บรักษาข้อมูลสารสนเทศที่เหมาะสมเพื่อเป็นหลักฐานการการเฝ้าระวัง
  - องค์กรต้องประเมินสมรรถนะด้านความปลอดภัยการจราจรทางถนน และประสิทธิผลของระบบการจัดการความปลอดภัยการจราจรทางถนน
  - องค์กรต้องจัดทำ นำไปปฏิบัติและคงรักษาไว้ซึ่งกระบวนการในการประเมินความสอดคล้องเป็นระยะๆ กับกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ด้านความปลอดภัยการจราจรทางถนนที่เกี่ยวข้องกับองค์กร

## 9.2 ความผิดพลาดของการจราจรทางถนนและการสอบสวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นกับการจราจรทางถนนอื่น ๆ (Road traffic crash and other road traffic incident investigation)

องค์กรต้องจัดทำ นำไปปฏิบัติและคงรักษาไว้ซึ่งระเบียบปฏิบัติงานในการบันทึก การสอบสวน วิเคราะห์ความผิดพลาดของการจราจรทางถนนและอุบัติเหตุอื่นๆ ซึ่งมีส่วนเกี่ยวข้อง หรือมีแนวโน้มที่จะนำไปสู่การเสียชีวิต และบาดเจ็บรุนแรงต่อผู้ใช้ถนน เพื่อที่จะ

- a) พิจารณาถึงปัจจัยที่สามารถควบคุมได้หรือมีอิทธิพล
- b) ระบุความจำเป็นในการดำเนินการแก้ไขความปลอดภัยการจราจรทางถนน
- c) ระบุโอกาสสำหรับมาตรการป้องกันความปลอดภัยการจราจรทางถนน

การสอบสวนต้องดำเนินการภายในระยะเวลาที่เหมาะสม

ผลของความผิดพลาดของการจราจรทางถนนและการสอบสวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น ต้องจัดทำเป็นเอกสารและคงรักษาไว้

ระเบียบปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องได้แก่ การสอบสวนอุบัติเหตุ การจราจรทางถนน

## 9.3 การตรวจประเมินภายใน

องค์กรต้องดำเนินการตรวจสอบภายใน ตามช่วงเวลาที่ย่างแผนไว้เพื่อให้สารสนเทศของระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนนว่า:

a) สอดคล้องต่อ

- 1) ข้อกำหนดขององค์กรสำหรับระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนน
- 2) ข้อกำหนดมาตรฐาน ISO 39001: 2013



บริษัท..					
เอกสาร :	ระเบียบปฏิบัติงาน	รหัส :	P-HR-03	หน้า :	17 of 18
เรื่อง :	การควบคุมเอกสารสารสนเทศ			ฉบับ :	0
		วันที่บังคับใช้ :			

b) มีการนำไปปฏิบัติและบำรุงรักษาอย่างมีประสิทธิภาพ องค์กรต้อง

- 1) วางแผน จัดทำ นำไปปฏิบัติและคงรักษาไว้ซึ่งโปรแกรมการตรวจติดตามภายใน, รวมถึง ความถี่, วิธีการ, ความรับผิดชอบ, ข้อกำหนดการวางแผน และการรายงานการตรวจประเมิน ภายใน โปรแกรมการตรวจประเมินภายใน , องค์กรต้องคำนึงถึงความสำคัญของกระบวนการที่ เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยการจราจรทางถนน, การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อองค์กร และผลของ การตรวจประเมินก่อนหน้า
- 2) ระบุหลักเกณฑ์การตรวจประเมินและขอข่ายการตรวจประเมินแต่ละครั้ง
- 3) เลือกผู้ตรวจประเมิน และทำการตรวจประเมินเพื่อให้แน่ใจกระบวนการตรวจประเมินมีความ เที่ยงธรรมและไม่เอนเอียง
- 4) ทำให้แน่ใจว่าผลการตรวจประเมินได้รายงานสู่ระดับจัดการที่เกี่ยวข้อง

**ระเบียบปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องได้แก่ การตรวจติดตามภายใน**

#### 9.4 การทบทวนฝ่ายบริหาร

ผู้บริหารระดับสูงต้องทำการทบทวนระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนนของ องค์กรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจการเหมาะสมอย่างต่อเนื่อง, ความเพียงพอ และการมี ประสิทธิภาพ

การทบทวนฝ่ายบริหาร ต้องพิจารณาถึง

- a) สถานะของการดำเนินการจากทบทวนก่อนหน้า
- b) การเปลี่ยนแปลงของประเด็นภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้องกับระบบการบริหารความปลอดภัย การจราจรทางถนน
- c) สารสนเทศด้านสมรรถนะความปลอดภัยการจราจรทางถนนขององค์กร, รวมทั้งแนวโน้ม
  - 1) สิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดและดำเนินการแก้ไข
  - 2) ผลการเฝ้าระวัง การวัด และการประเมินผลลัพธ์ รวมทั้งขอบเขตที่วัตถุประสงค์ด้านความ ปลอดภัยการจราจรทางถนนได้บรรลุ
  - 3) ผลการตรวจประเมิน และผลการประเมินความสอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดที่ต้อง ปฏิบัติตาม
- d) โอกาสสำหรับการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการพิจารณาเทคโนโลยีใหม่ๆ
- e) การสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย, รวมถึงคำร้องเรียน
- f) **ความผิดพลาดของการจราจรบนถนนและการตรวจสอบเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นกับการจราจรบน ถนนอื่น ๆ**

บริษัท..					
เอกสาร :	ระเบียบปฏิบัติงาน	รหัส :	P-HR-03	หน้า :	18 of 18
เรื่อง :	การควบคุมเอกสารสารสนเทศ			ฉบับ :	0
		วันที่บังคับใช้ :			

ผลลัพธ์ของการทบทวนฝ่ายบริหารต้องรวมถึง การตัดสินใจที่เกี่ยวข้องกับโอกาสการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง การบรรลุผลของความปลอดภัยการจราจรทางถนน และการตัดสินใจเกี่ยวกับความจำเป็นใดๆ ในการเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนน  
องค์กรต้องเก็บรักษาเอกสารสารสนเทศไว้เป็นหลักฐานของผลลัพธ์จากการทบทวนฝ่ายบริหาร

## 10 การปรับปรุง

องค์กรต้องพิจารณากำหนดโอกาสสำหรับการปรับปรุง และดำเนินกิจกรรมที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ที่ต้องการของระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนน

### 10.1 สิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดและกิจกรรมการแก้ไข

เมื่อเกิดสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดของความปลอดภัยการจราจรทางถนน องค์กรต้อง

- a) ตอบสนองต่อสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด และ, เท่าที่สามารถได้
  - 1) ทำกิจกรรมเพื่อควบคุมและแก้ไข
  - 2) ดำเนินการกับผลที่ตามมา
- b) ประเมินความจำเป็นสำหรับกิจกรรมเพื่อกำจัดสาเหตุของสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด, เพื่อไม่ให้เกิดซ้ำ หรือเกิดขึ้นที่อื่น ๆ, โดย
  - 1) ทบทวนสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด
  - 2) พิจารณาสาเหตุของสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด
  - 3) พิจารณาว่ามีสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดที่คล้ายคลึงกันอยู่, หรืออาจมีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้น
- c) ดำเนินการแก้ไขที่จำเป็น
- d) ทบทวนประสิทธิผลของการดำเนินการแก้ไขที่ได้กระทำ
- e) ทำการเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนน, ถ้าจำเป็น

การดำเนินการแก้ไขต้องเหมาะสมกับผลกระทบของสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกิดขึ้น

องค์กรต้องเก็บรักษาเอกสารสารสนเทศไว้เป็นหลักฐานของ

  - ลักษณะของสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดและการดำเนินการใด ๆ ต่อมา
  - ผลของการดำเนินการแก้ไขใดๆ

**ระเบียบปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องได้แก่** การแก้ไขและป้องกันสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด

### 10.2 การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

องค์กรต้องปรับปรุงอย่างต่อเนื่องของความเหมาะสม, เพียงพอ, และประสิทธิผลของระบบการบริหารความปลอดภัยการจราจรทางถนน